

Aansluitingsformulier zorgcentrale mobiele alarmering

Persoonlijke gegevens			
Naam + voornaam: (in hoofdletters aub)	.....	Geslacht:	M <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/>
Straat:	.....	Huisnr:	.....
		Bus:	.....
Gemeente:	.....	Postcode:	.....
Toegankelijkheid: (bv via lift, trap, ...)	.....	Rijwoning	<input type="checkbox"/>
		Appartement	<input type="checkbox"/>
		Serviceflat	<input type="checkbox"/>
		Alleenstaande woning	<input type="checkbox"/>
Telefoon (vast):	.....	e-mailadres:	
GSM:	.....	.....
Geboortedatum:	.... / .... / ....	Taal:	
Rijksregisternr: * * - *		
Woonsituatie			
	Samenwonend <input type="checkbox"/> Alleenwonend <input type="checkbox"/>		
Naam en voornaam huisgenoot:	.....	
Relatie tot cliënt:	.....	GSM:	.....
Huisdieren:	Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> - Indien ja, graag aangeven welke huisdieren aanwezig zijn:		
Gegevens sleutelkastje			
<input type="checkbox"/> Ik heb al een sleutelkastje	Code sleutelkastje: (bestaande uit 4 cijfers)		
	Plaats sleutelkastje:		
<input type="checkbox"/> Ik heb nog geen sleutelkastje en wens dit te bestellen via dit aansluitingsformulier. (kruis dit aan op p. 5)			
<input type="checkbox"/> Ik heb nog geen sleutelkastje en zal zelf instaan voor de aankoop en installatie. Zodra het sleutelkastje geïnstalleerd is, bezorg ik de code van het sleutelkastje aan de zorgcentrale.			
Huisarts			
Naam en voornaam	.....	
Straat:	.....	Huisnr:	.....
		Bus:	.....
Gemeente:	.....	Postcode:	.....
Telefoon vast:	.....	GSM:	.....
E-mailadres:	.....	
Doet u een beroep op thuisverpleging?			
<input type="checkbox"/> Ja, via het Wit-Gele Kruis WVL			
<input type="checkbox"/> Ja, via een andere thuisverplegingsdienst dan Wit-Gele Kruis WVL:			
Contactpersoon:	.....	Telefoon:	Kader op p. 5 in te vullen door uw verpleegkundige aub

<input type="checkbox"/> Neen			
Andere hulpverleners			
Dienst bejaarden- en gezinshulp:			
Contactpersoon:	.....	Telefoon:	.....
OCMW:			
Contactpersoon:	.....	Telefoon:	.....
Andere:			
Contactpersoon:	.....	Telefoon:	.....
Indien dit formulier ingevuld is door iemand anders dan de aanvrager (cliënt) van zorgcentrale:			
Naam:	.....	Telefoon:	.....
Relatie tot cliënt:	.....	e-mailadres:	.....

Contactpersonen/mantelzorgers

Deze personen zijn bereid om in geval van nood zich binnen de 30 minuten ter plaatse te begeven of hulp te organiseren bij alarm buiten de woning binnen dezelfde tijd.

Naam contactpersoon/mantelzorger 1			
Naam en voornaam	.....	
Straat:	.....	Huisnr:	.....
		Bus:	.....
Gemeente:	.....	Postcode:	.....
Telefoon (vast):	.....	e-mailadres:	
GSM:	.....	.....
Relatie tot cliënt:	.....	
	Afstand in minuten tot woonadres alarm:		
Naam contactpersoon/mantelzorger 2:			
Naam en voornaam	.....	
Straat:	.....	Huisnr:	.....
		Bus:	.....
Gemeente:	.....	Postcode:	.....
Telefoon (vast):	.....	e-mailadres:	
GSM:	.....	.....
Relatie tot cliënt:	.....	
	Afstand in minuten tot woonadres alarm:		
Naam contactpersoon/mantelzorger 3:			
Naam en voornaam	.....	
Straat:	.....	Huisnr:	.....
		Bus:	.....
Gemeente:	.....	Postcode:	.....

Telefoon (vast): GSM:	..... .....	e-mailadres:
Relatie tot cliënt:	..... Afstand in minuten tot woonadres alarm:	

Naam : aanspreekpersoon van het webportaal voor het beheer van de mantelzorgers bij alarmering buiten de woning en de batterijstatus van het mobiele alarmtoestel. zie overeenkomst voor verdere info rond deze persoon. (persoon met toegang tot het internet en mail).

Naam en voornaam	.....	
Straat:	.....	Huisnr:	.....
		Bus:	.....
Gemeente:	.....	Postcode:	.....
Telefoon (vast): GSM:	..... .....	e-mailadres: verplicht invullen om webportaal in te richten	
Relatie tot cliënt:	..... Afstand in minuten tot woonadres alarm:		

Onderstaand luik dient u volledig in te vullen om tot aansluiting te kunnen overgaan. Neem hiervoor eventueel contact op met uw huisarts.

Indien u niet door het Wit-Gele Kruis West-Vlaanderen verzorgd wordt, neem dan ook contact op met uw eigen thuisverpleegkundige.

1. Belangrijke aandoeningen (in kader van zorgcentrale)			
		JA	NEE
A	Kortademigheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Diabetes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Epilepsie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	Hartfalen – hartinfarct (omcirkelen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E	Ernstige slechthorendheid (kan telefoon niet verstaan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F	Draagt hoorapparaat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G	Beroerte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H	Reuma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I	Bent u allergisch voor Penicilline?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J	Andere allergieën? Zo ja, welke?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Lichamelijke situatie			
		JA	NEE
A	Is er een probleem met het zicht?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Heeft u spraakproblemen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Heeft u geheugenproblemen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	Is er beperking in uw beweging?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	- armen - handen - stappen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		JA	NEE
E	Gebruikt u hartmedicatie/ insuline/ bloedverdunners/ puffer / psychiatrische medicatie? (omcirkel welk soort medicatie u neemt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F	Heeft u een verhoogd valrisico?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
G	Heeft u een evenwichtsstoornis?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H	Gebruikt u hulpmiddelen? rollator/ rolstoel/ krukken/ overige..... (omcirkelen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I	Bent u bedlegerig? niet/ deels/ totaal (omcirkelen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J	Draagt u een prothese? Welke?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K	Bent u incontinent?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Psychosociale situatie			
		JA	NEE
A	Angst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Eenzaam	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Agressief gedrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	Verslaving? Bv medicatie, alcohol, drug, ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Bijkomende informatie			
.....			
.....			
.....			

Handtekening cliënt/mantelzorger/arts (omcirkelen)

..... Datum: / / 20....

	Te plaatsen apparatuur door Focus Cura:	Kostprijs
<input type="checkbox"/>	Mobiele alarmeringsapparaat (inclusief laadstation, korte gebruiksaanwijzing, USBkabel en halszender)	€ 25/maand + eenmalig €50 installatiekost
<input type="checkbox"/>	Sleutelkastje	Enkel aankoop: €40 Enkel installatie: €29 Aankoop + installatie: €60
<input type="checkbox"/>	Spoedlevering	Eenmalig €15 bovenop gewone installatiekost



Voor plaatsing graag contact opnemen met :

Cliënt	<input type="checkbox"/>
Contactpersoon/mantelzorger 1	<input type="checkbox"/>
Contactpersoon/mantelzorger 2	<input type="checkbox"/>
Contactpersoon/mantelzorger 3	<input type="checkbox"/>
beheerder (mantelzorger/contactpersoon) van webportaal en aanspreekpunt voor vragen m.b.t. de organisatie v/d zorg	<input type="checkbox"/>

Voor akkoord,

Voornaam en naam:

Datum: / / 20....

Handtekening:

Enkel van toepassing indien de cliënt voor zijn/haar thuisverpleging beroep doet op een andere thuisverpleegkundige dienst:

Onderstaande gaat akkoord om conform artikel 2 van bovenstaande aansluitingsovereenkomst in te staan voor de **verpleegkundige interventies** bij de cliënt en hierbij een interventietijd van een half uur na te streven:

Naam (organisatie of individu):

Telefoonnummer (permanentie):

Datum: / / 20....

Handtekening:

De intrekking van dit akkoord dient uitdrukkelijk en onmiddellijk aan de zorgcentrale te worden gecommuniceerd en zal leiden tot de beëindiging van de aansluitingsovereenkomst overeenkomstig artikel 11.3.

Gelieve dit document (p.1-5) en het mandaat voor domiciliëring (p. 6) volledig ingevuld en ondertekend terug te sturen naar:

Wit-Gele Kruis West-Vlaanderen, Zorgcentrale

Annuntiatenstraat 47, 8000 Brugge

Of in te scannen en te mailen naar infozorgcentrale@wgkwvl.be

ⓘ Vult u a.u.b. alle met * gemarkeerde velden in.

Mandaatreferte * – in te vullen door de schuldeiser (max. 35 karakters)

Door ondertekening van dit mandaatformulier geeft u toestemming aan (A) {NAAM VAN SCHULDEISER} een opdracht te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening te debiteren en (B) uw bank om een bedrag van uw rekening te debiteren overeenkomstig de opdracht van {NAAM VAN SCHULDEISER}.

U kunt een Europese domiciliëring laten terugbetalen. Vraag uw eigen bank naar de voorwaarden. Een verzoek tot terugbetaling moet binnen de 8 weken na de datum van debitering van het bedrag van uw rekening worden ingediend.

Bij uw bank kunt u informatie krijgen over uw rechten met betrekking tot dit mandaat.

rekeninghouder(s)

uw naam* (max. 70 karakters)

straat en huisnummer*

postcode* plaats*

land*

uw rekening*

IBAN

BIC

schuldeiser

naam schuldeiser* (max. 70 karakters)

Het Wit-Gele Kruis Van West-Vlaanderen vzw
schuldeisersidentificatie* (max. 35 karakters)

BE83ZZZ0411030867

straat en huisnummer*

Annuntiatenstraat 47
postcode* plaats*

8000 BRUGGE

land*

België

type betaling*

terugkerende invordering

Identificatienummer van het onderliggende contract/omschrijving van het contract *

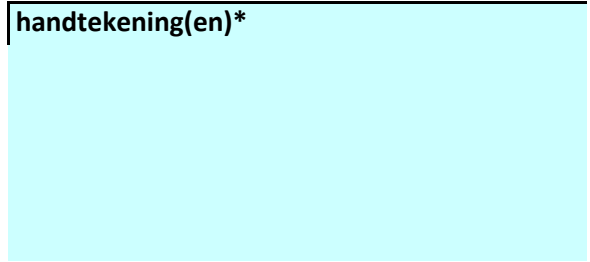
plaats*

.....

datum van ondertekening*

- - - - -

handtekening(en)*



Aansluitingsovereenkomst zorgcentrale mobiele alarmering

ARTIKEL 1 - AANVANGDATUM EN DUUR

- 1.1. Deze overeenkomst gaat in op de dag van het test en welkomst gesprek, bedoeld in artikel 5 van deze overeenkomst met de mobiele alarmeringsapparatuur en geldt voor onbepaalde tijd.
- 1.2. Beide partijen hebben de mogelijkheid de overeenkomst op elk moment op te zeggen met inachtneming van een opzeggingstermijn van een maand. De opzegging gebeurt bij aangetekende brief en gaat in de 1^e dag van de kalendermaand volgend op deze waarin de opzegging werd gegeven. De opzeggingstermijn kan evenwel te vroegste ingaan de 1^{se} dag van de derde kalendermaand van aansluiting. De opzeggingsbrief dient te worden geadresseerd aan 'Zorgcentrale WGK WVL, Annuntiatenstraat 47, 8000 Brugge'.
- 1.3. De volgende gebeurtenissen stellen automatisch een einde aan de aansluitingsovereenkomst, weliswaar vanaf de terugbezorgen van de alarmeringsapparatuur in overeenstemming met artikel 12 van deze overeenkomst:
 - de definitieve opname van de cliënt in een WZC;
 - het overlijden van de cliënt.

ARTIKEL 2 – VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1. De zorgcentrale verbindt zich er toe, onder de voorwaarden bepaald in deze overeenkomst, de volgende dienstverlening aan te bieden aan de cliënt, die aanvaardt:
 - De levering, activering, het onderhoud en de herstelling van de alarmeringsapparatuur in overeenstemming met de bepalingen van deze aansluitingsovereenkomst;
 - de 24u/24, 7 dagen/7 bereikbaarheid van de zorgcentrale bij alarmering beschreven in artikel 3.1. van de algemene voorwaarden;
 - de beoordeling van het alarm en inschakeling door de zorgcentrale van de gepaste zorg- of hulpverlening; deze zorg- of hulpverlening kan bestaan in een interventie door een door de cliënt opgegeven mantelzorger, contactpersoon, de huisarts, de hulpdiensten en/of een verpleegkundige. In geval de cliënt wordt verzorgd door een andere thuisverpleegkundige of dienst voor thuisverpleging dan het WGK WVL, is de aansluiting van de cliënt bij de zorgcentrale afhankelijk van het akkoord van die thuisverpleegkundige (dienst) om, indien een verpleegkundige interventie bij de cliënt de meest aangewezen is, deze interventie op te nemen. Hierbij wordt gestreefd naar een interventietijd tussen alarmering en aankomst van 30 minuten.
 - de tussenkomst van een medewerker van de zorgcentrale bij de cliënt, na alarmering, indien op basis van het afhandelsprotocol nodig. Deze tussenkomst is beperkt tot de woning van de cliënt, daarbuiten wordt nooit een zorg- of verpleegkundige van de zorgcentrale ingezet.
- 2.2. Elke alarm via de mobiele alarmeringsapparatuur waarvan sprake in deze overeenkomst moet veroorzaakt zijn door een noodsituatie waarbij de cliënt zich in een gezondheidstoestand of onveilige situatie bevindt die hem/haar niet in staat stelt via een telefoon, gsm of ander toestel bij een dienst of persoon een vraag tot hulp te plaatsen. Mocht er zich een situatie voordoen waarin de cliënt niet meer kan praten maar wel alarmeren via de mobiele alarmeringsapparatuur dan kan de zorgcentrale kijken waar de cliënt zich bevindt op het ogenblik van zijn alarm en de gepaste hulp inzetten.
- 2.3. De zorgcentrale behandelt enkel de alarmen die vanop het Belgisch grondgebied zijn gegeven.
- 2.4. Als woning wordt beschouwd het verzorgingsadres die de cliënt op het aansluitingsformulier aangeeft.

ARTIKEL 3 - CONTACTPERSONEN

- 3.1. De cliënt dient bij aansluiting minstens 3 contactpersonen op te geven, die kunnen ingeschakeld worden bij oproepen met de mobiele alarmeringsapparatuur naar de zorgcentrale.
 - Alarm van op het verzorgingsadres, doch die geen interventie van een verpleegkundige of andere derde instantie vergen.
 - Alarm buiten het verzorgingsadres.

- 3.2. De cliënt verbindt zich er toe ten allen tijde over deze 3 contactpersonen te beschikken. Elke wijziging in de identiteit van de contactpersonen of wijziging van de contactgegevens van bestaande contactpersonen, dient onverwijld aan de zorgcentrale te worden gemeld per e-mail, brief of op het gratis nummer 0800/26 200.
- 3.3 De cliënt erkent en aanvaardt dat, indien de genoemde contactpersonen niet bereikbaar zijn op het moment van alarmering, de hulpdiensten kunnen worden ingeschakeld door de zorgcentrale. Kosten ten gevolge daarvan zijn ten laste van de cliënt, tenzij het gevolg zijn van een bewezen, kennelijk onredelijke beoordeling door de zorgcentrale.
- 3.4 Eén van de contactpersonen/mantelzorgers duidt zich op het aansluitingsformulier specifiek aan als beheerder-organisator. Hij/zij heeft toegang tot internet en beschikt over een mailadres. Deze beheerder-organisator zal de batterijstatus van de mobiele alarmeringsapparatuur opvolgen en is verantwoordelijk voor de correctheid van de gegevens van de 3 contactpersonen. Hij/zij is voor de Wit Gele Kruis zorgcentrale de aanspreekpersoon rond de organisatie van de zorg voor de patiënt. Hij/zij hoeft geen deel uit te maken van de 3 contactpersonen.

ARTIKEL 4 - ALARMERINGSAPPARATUUR

- 4.1. De mobiele alarmeringsapparatuur bestaat uit een draagbare zender met SIM-kaart, een laadstation en een web portaal. Dit web portaal wordt het 'WGK portaal' genoemd. De cliënt kan met de zender in geval van nood door middel van een druk van 3 seconden op een knop contact maken met de zorgcentrale. Via het WGK portaal kunnen de contactpersonen de alarmen mee opvolgen. Zij ontvangen bij elke alarmering een e-mail. De instelling van het WGK portaal mogen enkel na overleg met het akkoord van de zorgcentrale worden aangepast.
- 4.2. De draagbare zender dient ten allen tijde te zijn opgeladen opdat daarmee alarm zou kunnen worden gemaakt. De door de cliënt opgegeven contactpersonen kunnen via het WGK portaal opvolgen wat de batterijstatus is. Deze personen zijn verantwoordelijk voor het verwittigen van de cliënt bij lage batterijspanning. De cliënt erkent en aanvaardt dat de zorgcentrale geen alarmen kan ontvangen indien de zender niet is opgeladen en derhalve dat de zorgcentrale niet aansprakelijk is voor de schade die zou voortvloeien uit een noodsituatie die zich in die omstandigheden voordoet.
- 4.3. De alarmeringsapparatuur bevat een SIM-kaart en communiceert met de zorgcentrale op basis van GSM-technologie. De cliënt erkent en aanvaardt dat de zorgcentrale die dienstverlening vervat in deze overeenkomst, niet kan leveren in afwezigheid van een werkende GSM-verbinding.
- 4.4. Het positiebepalingssysteem is afhankelijk van een werkende satellietverbinding. De cliënt erkent en aanvaardt dat de zorgcentrale die dienstverlening vervat in deze overeenkomst, niet kan leveren in afwezigheid van een werkende satellietverbinding.
- 4.5. De aan de cliënt ter beschikking gestelde alarmeringsapparatuur blijft steeds het eigendom van het WGK WVL. De zorgcentrale is verantwoordelijk voor de alarmeringsapparatuur vanaf het tijdstip van installatie.
- 4.6. De alarmeringsapparatuur is uitsluitend bestemd voor persoonlijk gebruik door de cliënt. De cliënt mag de apparatuur niet aan anderen verkopen, in bruikleen geven of verhuren of anderszins in gebruik geven.
- 4.7. De cliënt zal daarnaast iedere maand een testmelding uitvoeren. De cliënt zal, met uitzondering van dit testalarm, alleen gebruik maken van de alarmeringsapparatuur voor een noodoproep. Bij manifest excessief gebruik of misbruik van het de alarmeringsapparatuur zal in overleg met de cliënt en eventuele mantelzorger(s) naar remediëring worden gezocht. Indien dit overleg geen soelaas biedt, kan de zorgcentrale deze overeenkomst met onmiddellijke uitwerking beëindigen in overeenstemming met artikel 11 van deze overeenkomst.
- 4.8. De cliënt aanvaardt dat bij een alarm de zorgcentrale via een GPS signaal op de hoogte wordt gebracht van de locatie van de cliënt en dit in het kader van de dienst verlening die het voorwerp is van dit contract.

ARTIKEL 5 – LEVERING EN ACTIVATIE VAN DE ALARMERINGSAPPARATUUR

- 5.1. De installateur zorgt voor de levering, installatie en activering van de alarmeringsapparatuur en voor zover nog nodig, het sleutelkastje, binnen de 7 werkdagen na ontvangst én goedkeuring van de aanvraag van de cliënt.
- 5.2. De persoon die de alarmeringsapparatuur activeert, geeft een toelichting aan de cliënt en aan minstens één contactpersoon/mantelzorger m.b.t. het gebruik van de apparatuur. De contactpersoon/mantelzorger moet aanwezig zijn bij de installatie en de uitleg. Is een contactpersoon plots verhinderd dan zorgt hij/zij ervoor

dat een andere contactpersoon de uitleg kan volgen. De leverancier voert samen met de cliënt en contactpersoon/mantelzorger een test- welkomst gesprek met de zorgcentrale uit. Bij dit gesprek wordt de noodoproepmogelijkheid in de centrale geactiveerd en de installatie goed bevonden.

- 5.3 De plaatsing wordt in overleg met de cliënt bepaald. Er moet minstens één contactpersoon/ mantelzorger aanwezig zijn.
- 5.4. In geval een spoedlevering is gevraagd, gebeurt de plaatsing de volgende werkdag, op voorwaarde dat een volledig en correct ingevuld aansluitingsformulier met 3 contactpersonen voor 12u is aangevraagd bij de installateur

ARTIKEL 6 – INSTALLATEUR

De zorgcentrale doet voor de installatie, activatie en het onderhoud van de alarmeringsapparatuur een beroep op een externe installateur. Bij opstart van deze overeenkomst is dat de organisatie Focus Cura. De zorgcentrale behoudt zich het recht voor tijdelijk of definitief een beroep te doen op een andere dienstverlener, in functie van haar noodwendigheden. De zorgcentrale zal de cliënt in voorkomend geval zo spoedig mogelijk informeren.

ARTIKEL 7 – TOEGANG TOT DE WONING

- 7.1. De cliënt gaat akkoord met de plaatsing van een sleutelkluisje, zodat de verpleegkundige of zorgkundige van de zorgcentrale en/of de hulpdiensten of andere professionele hulpverleners de woning kunnen betreden na alarmering. De verpleegkundige of zorgkundige van de zorgcentrale zal altijd eerst aanbellen. Indien de deur niet wordt geopend, mag hij/zij toegang tot de woning verschaffen met de sleutel uit het kluisje.
- 7.2. De cliënt verbindt zich er toe elk probleem m.b.t. het functioneren van dit kluisje en/of wijziging m.b.t. de wijze van toegang tot de woning onmiddellijk te melden aan de zorgcentrale.
- 7.3. De cliënt gaat akkoord met de registratie van de code van het kluisje in zijn persoonlijk elektronisch dossier bij de zorgcentrale.
- 7.4. De cliënt verleent hierbij goedkeuring aan de zorgcentrale en/of aan derden die werkzaamheden voor de zorgcentrale uitvoeren in toepassing van de artikelen 5 en 9 van deze overeenkomst, om zich, na deugdelijke legitimatie, toegang te verschaffen tot de woning van de cliënt.
- 7.5. De schade aan de woning van cliënt die voortvloeit uit de redelijke toepassing van de alarmopvolging komt voor rekening van de cliënt.

ARTIKEL 8 - ONDERHOUD VAN DE APPARATUUR

- 8.1. De cliënt is verantwoordelijk voor het in goede staat behouden van de geleverde apparatuur en dient deze als een goede huisvader te beheren, conform de meegeleverde instructies van de fabrikant. De cliënt mag geen wijzigingen aanbrengen of aan laten brengen in de alarmeringsapparatuur of deze zelf of door derden laten repareren. De cliënt mag ook geen bijkomende toestellen op de alarmeringsapparatuur aansluiten zonder de goedkeuring van de zorgcentrale.
- 8.2. De cliënt dient storingen onverwijld telefonisch (0800/26.200) of per e-mail (infozorgcentrale@wgkwvl.be) te melden aan de zorgcentrale. De responstijden op gemelde storingen worden vermeld in artikel 9 van deze overeenkomst.
- 8.3. De zorgcentrale zorgt voor kosteloze reparatie en/of vervanging van de alarmeringsapparatuur tenzij
 - 8.3.1. bij schade of defect veroorzaakt door werkzaamheden uitgevoerd aan de alarmeringsapparatuur door derden, zonder akkoord van de zorgcentrale;
 - 8.3.2. bij schade of defect veroorzaakt door enig ander manifest oneigenlijk gebruik of verwaarlozing van de alarmeringsapparatuur door de cliënt of derden.
- 8.4. In de uitzonderingsgevallen bepaald in 8.3, kan de reparatiekost a rato van 75 euro per uur per interventie worden doorgerekend aan de cliënt. In voorkomend geval kan er bij noodzakelijke vervanging van de alarmeringsapparatuur ook opnieuw de activatiekost bepaald in artikel 10.1 worden aangerekend.

ARTIKEL 9 - RESPONSTIJDEN

- 9.1. In geval van melding van een storing door de cliënt conform artikel 8.2, zal de installateur deze uiterlijk de volgende werkdag opvolgen. Deze opvolging kan naar inzicht van de installateur bestaan uit een telefoongesprek naar de cliënt of contactpersoon, een reparatie van het toestel, dan wel een vervanging van de geleverde apparatuur.
- 9.2. In geval van melding van een storing tijdens het weekend, kan de cliënt vragen dat een spoedinterventie gebeurt. In voorkomend geval is een extra vergoeding van 50 euro verschuldigd.

ARTIKEL 10 – KOST DIENSTVERLENING EN ACTIVATIE ALARMERINGSAPPARATUUR

- 10.1. De cliënt betaalt voor activatie van de alarmeringsapparatuur een vast bedrag van 50 euro. In geval van een spoedlevering is bijkomende toeslag van 15 euro verschuldigd. Bij de installatie van een sleutelkastje is een vergoeding van 29,50 euro verschuldigd.
- 10.2. De cliënt betaalt voor de basisdienstverlening beschreven in deze overeenkomst een maandelijkse abonnementsprijs van 25 euro, alle kosten inbegrepen.
- 10.3. De aankoopprijs van het sleutelkastje bedraagt 40 euro.
- 10.4. Door de ondertekening van deze overeenkomst gaat de cliënt akkoord met de debitering van de installatiekost en het maandelijkse abonnementsgeld door de zorgcentrale van zijn/haar rekening.
- 10.5. De facturen zijn betaalbaar binnen de 10 dagen na verzending. Bij laattijdige betaling geldt, zonder ingebrekestelling, een verhoging van 10%.
- 10.6. De zorgcentrale behoudt zich het recht voor de installatiekost, de abonnementsvergoeding en de interventiekosten bepaald in artikel 8.4, elk jaar op 1 januari aan te passen op basis van de evolutie van de loonkost om deze dienstverlening te garanderen, welke op transparante wijze aan cliënt zal worden gecommuniceerd.
De vergoeding wordt jaarlijks op 1 januari minimaal geïndexeerd op basis van de evolutie van de consumptieprijzen.
- 10.8. Er is geen BTW verschuldigd op de bedragen ten laste van de cliënt, vermeld in deze aansluitingsovereenkomst.

ARTIKEL 11 – ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST

- 11.1. De partijen zullen in geval van betwistingen m.b.t. de draagwijdte en/of uitvoering van deze overeenkomst bij voorrang via dialoog tot een oplossing trachten te komen.
- 11.2. Onverminderd de mogelijkheid tot opzegging van de overeenkomst, voorzien in artikel 1 van deze overeenkomst, kan elk van de partijen deze overeenkomst bij aangetekende brief onmiddellijk en zonder opzeg of schadeloosstelling beëindigen in geval van ernstige wanprestatie begaan door de andere contractspartij die niet wordt hersteld binnen de 10 kalenderdagen na ingebrekestelling daartoe.
- 11.3. De zorgcentrale behoudt zich meer specifiek het recht voor de overeenkomst te beëindigen op de wijze bepaald in artikel 11.2, indien de cliënt:
 - als gevolg van zijn/haar fysieke of geestelijke gesteldheid zodanig gebruik maakt van de alarmering, dat van de zorgcentrale redelijkerwijze niet verwacht kan worden de dienstverlening die vervat ligt in deze overeenkomst voort te zetten;
 - langer dan een maand in gebreke blijft het abonnementsgeld te voldoen;
 - indien de woning van de cliënt manifest ongeschikt is voor het ontvangen van een GSM- en/of satelliet signaal;
 - voor zijn thuisverpleging beroep doet op een andere thuisverpleegkundige (dienst) dan het WGK WVW en deze het akkoord om de verpleegkundige interventies op te nemen, intrekt of het genomen engagement duidelijk niet opneemt.

ARTIKEL 12 – TERUGGAVE ALARMERINGSAPPARATUUR

- 12.1. Bij het einde van de overeenkomst stelt de cliënt de alarmeringsapparatuur in goede staat terug ter beschikking van de installateur. De installateur zal de alarmeringsapparatuur bij de cliënt thuis afhalen. Voor deze ophaling wordt een kost van 50 euro aangerekend.
- 12.2. Schade vastgesteld aan de ingeleverde alarmeringsapparatuur, veroorzaakt ten gevolge van de oorzaken opgesomd in artikel 8.3, zal in voorkomend geval aan de cliënt worden doorgerekend.

ARTIKEL 13 – VERTROUWELIJKHEID – VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS

- 13.1. De cliënt aanvaardt om de relevante persoonlijke en medische gegevens als omschreven in het aanvraagformulier aan de zorgcentrale te melden. De zorgcentrale vraagt enkel die gegevens op die relevant zijn en bijdragen aan de effectieve uitvoering van de dienstverlening waartoe de zorgcentrale zich in deze overeenkomst heeft verbonden. De cliënt verbindt zich er toe elke mogelijke wijziging aan deze gegevens zo spoedig mogelijk aan de zorgcentrale mee te delen.
- 13.2. Deze persoonlijke en medische gegevens van de cliënt worden elektronisch geregistreerd en bijgehouden door de zorgcentrale. De zorgcentrale deelt de persoonlijke gegevens enkel met derden in het kader van de uitvoering van de dienstverlening vastgelegd in deze overeenkomst.
- 13.3. De zorgcentrale verbindt zich er toe de persoonlijke en medische gegevens die haar zijn ter beschikking gesteld strikt vertrouwelijk zal behandelen. De zorgcentrale maakt zich sterk dat ook de derden waarmee zij in het kader van deze dienstverlening samenwerkt, deze geheimhouding zal bewaren.
- 13.4. De binnenkomende gesprekken op de meldcentrale kunnen worden opgenomen. Deze opnames zijn uitsluitend voor intern gebruik en kunnen dienen als opleidings- en archiefmateriaal. Na 3 maanden worden de opnames gewist.
- 13.5. De cliënt aanvaardt dat de zorgcentrale rapporteert aan zijn/haar huisarts over de frequentie van alarmering, de inhoud ervan evenals over de inhoud van de interventies.
- 13.6. De cliënt kan op eenvoudig verzoek een kopie van de rapportering bedoeld in 13.5 ontvangen.

ARTIKEL 14 – KLACHTEBEHANDELING

- 14.1. Klachten over de dienstverlening van de zorgcentrale kunnen door de cliënt worden gericht aan de ombudsdienst van het WGK WVL (ombudsdienst@wgkwvl.be of Ombudsdienst WGK WVL, Annuntiatenstraat 47, 8000 Brugge).
- 14.2. Elke klacht wordt binnen de 5 werkdagen behandeld.

ARTIKEL 15 – SLOTBEPALINGEN

- 15.1. Deze overeenkomst omvat het volledige akkoord bereikt tussen de partijen met betrekking tot het voorwerp van deze overeenkomst.
- 15.2. Deze overeenkomst vervangt elke vroegere bestaande onderhandeling, mededeling of afspraak (hetzij mondeling of schriftelijk akkoord) tussen de partijen op het vlak van dienstverlening van welke aard ook. Deze onderhandelingen, mededelingen of afspraken zullen niet gebruikt worden om deze overeenkomst te interpreteren.
- 15.3. Deze overeenkomst kan worden geamendeerd, gewijzigd, opgezegd, hernieuwd of verlengd en de bepalingen en voorwaarden ervan kunnen worden opgeheven door middel van een geschreven stuk ondertekend door beide partijen, of in het geval dat één partij de andere partij vrijstelt van de naleving van een bepaling ondertekend door de vrijstelling verlenende partij alleen.